Հավելված 1

Վանաձոր համայնքի ղեկավարի

2024 թվականի դեկտեմբերի 25-ի թիվ որոշման

 **Կ Ա Զ Մ**

**ԱՐՏԱԿԱՐԳ ԻՐԱՎԻՃԱԿՆԵՐԻ ՀԵՏևԱՆՔՈՎ ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ ԵՎ ԻՐԱՎԱԲԱՆԱԿԱՆ ԱՆՁԱՆՑ ՊԱՏՃԱՌՎԱԾ ՎՆԱՍԻ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՎԱՆԱՁՈՐԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ (ԱՅՍՈՒՀԵՏ՝ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎ)**

Հանձնաժողովի նախագահ՝

Արման Բերնեցյան - Վանաձոր համայնքի ղեկավարի խորհրդական

Հանձնաժողովի նախագահի տեղակալ՝

Արեն Անանյան - համատիրությունների աշխատանքների համակարգման բաժնի պետի

 պաշտոնակատար:

Հանձնաժողովի անդամներ՝

Արայիկ Նիազյան - կոմունալ տնտեսության, բարեկարգման և բնապահպանության բաժնի պետի

 տեղակալ,

Արմեն Ալավերդյան - քաղաքաշինության և ճարտարապետության բաժնի պետի տեղակալ,

Կարեն Կոստանյան - համատիրությունների աշխատանքների համակարգման բաժնի բաժնի

 պետի տեղակալ,

Լիլիթ Քոչարյան - ֆինանսատնտեսագիտական բաժնի պետի տեղակալ,

Համլետ Գրիգորյան - եկամուտների հաշվառման, հավաքագրման և գովազդի բաժնի գլխավոր

 մասնագետ,

Տիգրան Մելքոնյան - առևտրի սպասարկման և տրանսպորտի բաժնի գլխավոր մասնագետ,

Լևոն Ղազախեցյան - իրավաբանական բաժնի գլխավոր մասնագետ:

Արարատ Աթոյան - Շահումյան բնակավայրի վարչական ղեկավար

Հայկանուշ Սարգսյան - Գուգարք բնակավայրի վարչական ղեկավար

Արմեն Ալոյան – Դարպաս բնակավայրի վարչական ղեկավար

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ՊԱՇՏՈՆԱԿԱՏԱՐ Ա․ՓԵԼԵՇՅԱՆ

Հավելված 2

Վանաձոր համայնքի ղեկավարի

2024 թվականի դեկտեմբերի 25-ի թիվ որոշման

**Ա Շ Խ Ա Տ Ա Կ Ա Ր Գ**

**ԱՐՏԱԿԱՐԳ ԻՐԱՎԻՃԱԿՆԵՐԻ ՀԵՏԵՎԱՆՔՈՎ ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ ԵՎ ԻՐԱՎԱԲԱՆԱԿԱՆ ԱՆՁԱՆՑ ՊԱՏՃԱՌՎԱԾ ՎՆԱՍԻ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՎԱՆԱՁՈՐԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ**

**I ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ**

1. Սույն աշխատակարգով սահմանվում է արտակարգ իրավիճակների հետևանքով ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման Վանաձորի համայնքային հանձնաժողովի (այսուհետ՝ հանձնաժողով) գործառույթները, աշխատանքների կազմակերպման կարգը:
2. Հանձնաժողովն իր գործունեության ընթացքում ղեկավարվում է Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրությամբ, Հայաստանի Հանրապետության օրենքներով և այլ իրավական ակտերով, միջազգային պայմանագրերով և սույն աշխատակարգով:
3. Հանձնաժողովին կից՝ հանձնաժողովի անդամների կողմից լիազորված ներկայացուցիչների ընդգրկմամբ կարող են ստեղծվել աշխատանքային խմբեր:

II ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ԽՆԴԻՐՆԵՐՆ ՈՒ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

1. Հանձնաժողովի խնդիրներն են՝
2. Կազմակերպել համայնքի տարածքում արտակարգ իրավիճակների հետևանքով ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասների գնահատման գործընթացը.
3. համայնքի տարածքում արտակարգ իրավիճակների հետևանքով ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասների ընդհանուր հաշվառումը.
4. Համայնքի հանձնաժողովների կողմից ակտերի ներկայացումը մարզային հանձնաժողով:

III ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ

5. Հանձնաժողովի աշխատանքները կազմակերպվում է նիստի ձևով։

6. Հանձնաժողովի նիստեր հրավիրում է հանձնաժողովի նախագահը կամ տեղակալը՝ նախագահի

 բացակայության դեպքում։

7. Հանձնաժողովի աշխատանքները կազմակերպում և նիստերը վարում է հանձնաժողովի

 նախագահը կամ տեղակալը։

8. Հանձնաժողովի կողմից գնահատման ու հաշվառման են ենթակա արտակարգ իրավիճակների

 հետևանքով ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասները։

9. Արտակարգ իրավիճակների հետևանքով ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված

 վնասի գնահատման համար՝

1. կազմվում է վնասված գույքի ցանկը՝ նշելով դրանց տեսակը, գտնվելու վայրն ու համառոտ

 բնութագիրը, իսկ անշարժ գույքի դեպքում՝ նաև դրա նույնականացման տվյալները

 վկայականի համար և գույքի հասցե կամ կադաստրային ծածկագիր)․

1. ուսումնասիրվում և գնահատվում է վնասված գույքի վիճակը․
2. գնահատվում է գույքին պատճառված վնասի չափը․

10. Եթե արտակարգ իրավիճակների հետևանքով զոհվել են մարդիկ, կամ մարդկանց առողջությանը պատճառվել է վնաս, ապա Հայաստանի Հանրապետության ներքին գործերի նախարարության փրկարար ծառայության մարզային փրկարարական վարչություններից դեպքի մասին տեղեկատվությունը տրամադրվում է Հայաստանի Հանրապետության ներքին գործերի նախարարությանը և Հայաստանի Հանրապետության առողջապահության նախարարությանը` համապատասխան միջոցառումներ իրականացնելու նպատակով:

11. Տեղեկատվությունը նեռարում է՝

1) դեպքի օրը, ամիսը, տարեթիվը, ժամը և վայրը.

2) տուժողների ազգանունները, անունները, հայրանունները, նրանց ծննդյան օրը, ամիսը,

 տարեթիվը, բնակության և աշխատանքի վայրերը.

3) դեպքի վայր մեկնած՝ փրկարարական աշխատանքներ իրականացնող խմբի (անձանց)
 կազմը (անձնական տվյալները).

 4) դեպքը բնութագրող այլ հանգամանքներ` իրավիճակը, եղանակային պայմանները և այլն:

12. Հանձնաժողովը գործում է հետևյալ ուղղություններով`

1) գյուղատնտեսությանը հասցված վնասների գնահատում.

2) բնակչության գույքին հասցված վնասների գնահատում.

3) ենթակառուցվածքներին հասցված վնասների գնահատում.

4) բժշկասանիտարական հնարավոր վնասների գնահատում:

 13. Արտակարգ իրավիճակների հետևանքով ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասները գնահատող հանձնաժողովի կազմում` ըստ ուղղությունների ընդգրկվում են ներքին գործերի, առողջապահության, տարածքային կառավարման և ենթակառուցվածքների, էկոնոմիկայի, քաղաքաշինության բնագավառների մասնագետներ և մասնագիտացված կառույցների ներկայացուցիչներ, ովքեր պետք է ուսումնասիրեն, հաշվառեն և գնահատեն ստեղծված իրավիճակն ու հավանական վտանգները:

14. Համայնքային հանձնաժողովների կողմից կազմված ակտերը քննարկվում են մարզային հանձնաժողովում, և համաձայնեցված ակտերը ներկայացվում են հանրապետական հանձնաժողով: Արտակարգ իրավիճակների հետևանքով ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասների մասին վերջնական տեղեկատվությունն ամփոփում և հրապարակում է արտակարգ իրավիճակների հետևանքով պատճառված վնասները գնահատող հանրապետական հանձնաժողովը:

15. Հանձնաժողովի նիստերի ժամանակ ընդունված ակտերը և կազմված արձանագրությունները ստորագրում են հանձնաժողովի անդամները։

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ՊԱՇՏՈՆԱԿԱՏԱՐ Ա․ՓԵԼԵՇՅԱՆ