|  |
| --- |
| cid:003d01db927f$5261eeeb$_CDOSYS2.0 **ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՎԱՆԱՁՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ գիծ**  Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Վանաձոր համայնք Ք. Վանաձոր, Տիգրան Մեծի 22, Հեռ. 060 650162, 060 650040 vanadzor.lori@mta.gov.am, info@vanadzor.am |

**Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ**11 մարտի 2025 թվականի   N 651

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ՎԱՆԱՁՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2026-2028 ԹՎԱԿԱՆՆԵՐԻ ՄԻՋՆԱԺԱՄԿԵՏ ԾԱԽՍԵՐԻ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԵՎ 2026 ԹՎԱԿԱՆԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԲՅՈՒՋԵՏԱՅԻՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԸ ՍԿՍԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

# **«Հայաստանի Հանրապետության բյուջետային համակարգի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 31-րդ հոդվածին համապատասխան, ՀՀ Լոռու մարզի Վանաձոր համայնքի 2026 թվականի բյուջետային գործընթացը սկսելու նպատակով՝**

# Հաստատել ՀՀ Լոռու  մարզի  Վանաձոր  համայնքի 2026 թվականի բյուջեի մշակման գործընթացի' Վանաձոր համայնքի 2026-2028 թվականների միջնաժամկետ ծախսերի ծրագրի (ՄԺԾԾ) և Վանաձոր  համայնքի  2026 թվականի բյուջեի նախագծերի մշակման աշխատանքների իրականաց­ման ժամանակացույցը' **1. Համայնքային ենթակայության կազմակերպությունների ղեկավարներին՝** 1)Մինչև ընթացիկ տարվա ապրիլի 20-ը համայնքապետարանի ֆինանսատնտեսագիտական բաժին ներկայացնել 2026-2028 թվականների միջնաժամկետ ծախսերի ծրագիրը: 2) Մինչև ընթացիկ տարվա օգոստոսի 20-ըհամայնքապետարանի ֆինանսատնտեսագիտական բաժին  ներկայացնել  2026 թվականի բյուջետային  ֆինանսավորման  հայտերը, իրենց պահպանման ծախսերի նախահաշիվները՝ համապատասխան հիմնավորումներով: **2. Եկամուտների հաշվառման, հավաքագրման և գովազդի բաժնի պետին, սպասարկման և տրանսպորտի բաժնի պետին՝** Մինչև ընթացիկ տարվա ապրիլի 20-ը համայնքապետարանի ֆինանսատնտեսագիտական բաժին ներկայացնել տեղեկություններ՝ · 2026-2028թթ. համար համայնքի եկամուտների կանխատեսումների, այդ թվում՝ բյուջետային եկամուտների առանձին եկամտատեսակներից և դրանց ռիսկերի վերաբերյալ: · Եկամուտների ուղղությամբ աշխատանքների ընթացքի գնահատականի և 2025-2027թթ. ՄԺԾԾ-ով համայնքի բյուջեով եկամուտների ցուցանիշների փոփոխությունների վերաբերյալ՝ 2026-2028թթ. ՄԺԾԾ-ով համայնքի եկամուտներում տեղ գտած եկամուտների ցուցանիշների նկատմամբ շեղումների կամ փոփոխությունների բացատրություն: **3. Աշխատակազմի բաժինների պետերին`** 1)Սույն որոշման 1-ին  կետում  նշված  ժամկետներում  ֆինանսատնտեսագիտական բաժին ներկայացնել 2026-2028 թվականների միջնաժամկետ ծախսերի ծրագրի, ճշգրտված նախորդ բյուջետային տարվա փաստացի կատարողականով (ներառյալ 2026 թվականի բյուջեի) համապատասխան ոլորտներումսպասվելիք եկամուտների, ինչպես նաև համայնքի ղեկավարի`օրենքով սահմանված լիազորությունների ուղղությամբ իրականացվելիք ծրագրերի և գնման հայտերի նախագծերը, գնվելիք աշխատանքների, ծառայությունների և ապրանքների գծով ծախսերի նախահաշիվները ըստ  բյուջետային  մուտքերի և  ելքերի  հաշվարկման  համապատասխան  ձևերի, ծախսերը հիմնավորող նախագիծ նախահաշիվներով: 2) Մինչև ընթացիկ տարվա հուլիսի 20-ը համայնքապետարանի զարգացման ծրագրերի, արտաքին կապերի և տեղեկատվական տեխնոլոգիաների բաժին ներկայացնել ՀՀ 2026 թվականի պետական բյուջեից նպատակային հատկացումներ (սուբվենցիաներ) ստանալու համար առաջարկվող ծրագրերը: 3) Համապատասխան  ոլորտներում  ապահովել  սույն որոշման առաջին կետի կատարումը: **4. Աշխատակազմի զարգացման ծրագրերի, արտաքին կապերի և տեղեկատվական տեխնոլոգիաների բաժնի պետին՝** Մինչև ընթացիկ տարվա օգոստոսի 20-ը ամփոփել և համայնքի ղեկավարին ներկայացնել ՀՀ 2026 թվականի պետական բյուջեից նպատակային հատկացումների (սուբվենցիաների) բյուջետային ֆինանսավորման հայտերը հաստատելու մասին Վանաձոր համայնքի ավագանու որոշման նախագիծը:   **5. Աշխատակազմի ֆինանսատնտեսագիտական, զարգացման ծրագրերի, արտաքին կապերի և տեղեկատվական տեխնոլոգիաների բաժինների պետերին՝** Օրենքով սհմանված ժամկետներում ամփոփել սահմանված ձևերով ներկայացված փաստաթղթերը, կազմել Վանաձոր համայնքի 2026-2028 թվականների միջնաժամկետ ծախսերի ծրագիրը (ներառյալ 2026 թվականի բյուջեն) հաստատելու մասին Վանաձոր համայնքի ավագանու  որոշման նախագծերը և ներկայացնել համայնքի ղեկավարին:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ

ՊԱՇՏՈՆԱԿԱՏԱՐ`     ԱՐԿԱԴԻ ՓԵԼԵՇՅԱՆ

Ճիշտ է՝

ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՔԱՐՏՈՒՂԱՐ Հ.ՎԻՐԱԲՅԱՆ